Пояснения о службах предприятия.

В целях повышения эффективности управления предприятием на АО «Биокимё» разработаны и утверждены положения о службах согласно утверждённой структуре предприятия. Положение определяет статус подразделений, отражает его место в системе управления, организуется повседневная деятельность. В положениях о службах определены возложенные на неё задачи и функции.

Задачи и функции служб:

**Цех производства спирта** – обеспечивает выполнение плана производства в заданной номенклатуре и ассортименте с соблюдением установленных технико-экономических показателей, ритмичный выпуск продукции высокого качества, эффективное использование основных и оборотных фондов при минимальных затратах трудовых, материальных, энергетических и финансовых ресурсов.

**Производственно-технический отдел -** обеспечивает организацию ритмичной работы цехов и предприятия в целом, мобилизацию резервов роста продукции, внедрение новых прогрессивных технологий.

**Отдел внутренних и внешних закупок -**  является подразделением, обеспечивающим предприятие необходимыми для его производственной деятельности материальными ресурсами (сырьем, материалами, топливом, инструментом, запасными частями, спецодеждой, инвентарем и т.д.).

**Юридического служба** - основная задача юридического служб: соблюдение законности деятельности предприятия и защита его правовых интересов.

**Офис менеджер** - осуществляет работу по организационно-техническому обеспечению деятельности председателя правления предприятия.

**Служба по корпоративным отношениям с акционерами** - осуществляет вопросы, связанные с акционированием, ценными бумагами, приватизацией.

 **Отдел по маркетингу и сбыту -** является подразделением, обеспечивающим сбыт продукции предприятия в соответствии с заключенными договорами, ее отгрузку потребителям в сроки и в объеме установленными планом реализации.

 **Служба по информационным технологиям** - является работ в области обеспечения работы включая компьютеры, принтеры, сканеры, сетевые устройства и ИТ-оборудования предприятия.

 **Транспортная служба** - обеспечивает всех структурных подразделений предприятия исправной автомобильной, тракторной, дорожно-строительной, подъёмно-транспортной техникой.

 **Отдел стратегического планирования развития бизнеса** - обеспечивает руководство работой по экономическому планированию и участие в разработке стратегии предприятия.

**Служба управления персоналом** – осуществление работы по обеспечению предприятия работниками требуемых специальностей и квалификации, оформление приема, перевода и увольнения работников в соответствии с трудовым законодательством, учет личного состава предприятия.

**Служба охраны труда и технической безопасности** – организация работы по созданию безопасных условий труда на предприятии, организация и обеспечение контроля за проведением мероприятий, направленных на создание безопасных и здоровых условий труда на предприятии.

**Служба главного механика** - содержание в исправном и пригодном для эксплуатации состоянии всех видов оборудования, обеспечивающего бесперебойную работу производства путём своевременного и качественного ремонтного и технического обслуживания.

**Служба главного энергетика** - обеспечение надлежащего технического состояния и рациональной эксплуатации энергетического оборудования предприятия, обеспечение бесперебойного снабжения предприятия всеми видами энергии.

**Административно-хозяйственная служба** - хозяйственное обслуживание подразделений предприятия, содержание в надлежащем состоянии зданий и помещений подразделений и территории предприятия.

**Служба главного технолога** - укрепление производственной и технологической дисциплины в подразделениях предприятия, контроль качества готовой продукции, сырья, материалов и полуфабрикатов, качества выполнения технологических операций, состояния технологического оборудования и оснастки, условий производства.

**Служба гражданской защиты** - организация и осуществление мероприятий по предупреждению и ликвидации аварий и катастроф, обусловленных потенциально опасными особенностями производства и технологического процесса, обеспечение населения информацией об авариях и катастрофах, их последствиях, принимаемых мерах и порядке действия при возникновении чрезвычайных ситуаций.